



À retourner avant le vendredi 29 janvier 2021

Aucune demande parvenue hors délai ne sera acceptée

Rectorat de PARIS

Division des enseignants du privé

Bureau DEP 3 – gestion individuelle des enseignants du second degré du privé

12 boulevard d'Indochine - CS 40 049 - 75933 Paris Cedex 19

Demande de mise en disponibilité accordée sous réserve des nécessités de service

première demande renouvellement

NOM d'usage :

NOM patronymique (*nom de naissance*) :

Prénom :

Adresse actuelle :

.....

N° Téléphone :

Grade:

Dernier établissement d'exercice :

Discipline enseignée :

Académie :

Je demande à bénéficier d'une mise en disponibilité, accordée sous réserve des nécessités de service, pour (*cocher la case correspondante*) :

- Convenances personnelles (d'une durée de trois ans renouvelable, dans la limite de dix ans sur l'ensemble de la carrière) ;
- Études ou recherches présentant un intérêt général (d'une durée de trois ans, renouvelable une fois) ;
- Créer ou reprendre une entreprise (d'une durée de deux années maximum).

Le maître qui demande une disponibilité et exerce une activité privée lucrative, salariée ou non, ou une activité libérale, doit en informer son administration par écrit, au plus tard un mois avant la cessation de ses fonctions. Durant sa mise en disponibilité, il ne peut être rémunéré par le Ministère de l'Éducation nationale.

Fait à _____, le _____

Signature de l'intéressé(e)

Avis du chef d'établissement principal ¹

Favorable Défavorable - Motif :

Signature du chef d'établissement principal

Cachet de l'établissement

¹ Merci d'entourer votre réponse